

Diana

## **ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA**

### **INFORMACIÓN PERSONAL**

**Fecha de Nacimiento:** Abril 1 de 1980  
**Edad:** 30 años  
**Nacionalidad:** Ecuatoriana  
**Lugar de Nacimiento:** Guayaquil-Ecuador  
**C.I.:** 091587863-1  
**Estado Civil:** Soltera



### **PERFIL EDUCATIVO**

<b>2006 – 2008</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> Maestría en Gestión de la Productividad y Calidad.
<b>2000 – 2002</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> Especialización en Comercio Exterior y Marketing.
<b>1998 – 2002</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> Título de Ingeniera Comercial y Empresarial.
<b>1995 – 1997</b>	<i>Colegio Americano de Guayaquil:</i> Educación Secundaria (Diploma Bilingüe, Diploma Bachiller Internacional, Portadora del Estandarte de Guayaquil).
<b>1985 – 1994</b>	<i>Colegio La Inmaculada:</i> Educación Primaria (Portadora del Estandarte de Guayaquil y Premio La Filantrópica).

***Cda. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047***

***[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)***

Diana

**ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA**

**EXPERIENCIA LABORAL**

<b>Desde Junio de 2010</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICM):</i> <u>Profesora Seminario de Graduación “Estrategia Aplicada al Control Administrativo y Financiero”</u> Diseño y Dictado del Curso como fase final para obtener el título como Ingeniero en Auditoría y Contaduría Pública Autorizada.
<b>Desde Mayo 2010</b>	<i>Corporación Latinoamericana de Software S.A.</i> <u>Consultora Implementadora de Sistemas de Gestión.</u> Auditoría de Diagnóstico. Levantamiento de Información. Implementación de Sistema de Gestión basado en ISO 20000-1 e ISO 2000-2 para Tecnologías de Información.
<b>Septiembre 2009</b>	<i>Maestría de Gestión de la Productividad y Calidad - Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICM):</i> <u>Profesora del módulo Gestión del Servicio al Cliente.</u> Dictado del módulo a la cuarta promoción de la maestría.
<b>Desde Agosto 2009</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICM):</i> <u>Profesora de Ingeniería en Control de Gestión.</u> Dictado de la Materia por un semestre.
<b>Desde Mayo 2009</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICM):</i> <u>Profesora de Management Control.</u> Dictado de la Materia por un semestre.
<b>Desde Mayo 2009</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICM):</i> <u>Profesora de Ingeniería de la Calidad.</u> Dictado de la Materia por un semestre.

***Cda. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047***

**[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)**

Diana

## ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA

<b>Desde Enero 2009</b>	<i>ESPOL</i> Coordinadora de Maestría en Productividad y Calidad. Manejo y actualización de programas y contenidos. Coordinación de docentes. Establecimiento de convenios con universidades internacionales.
<b>Desde Octubre 2008</b>	<i>ARCO Consultores Cía. Ltda.:</i> Consultora Asociada. Levantamiento de información, definición de tareas claves, elaboración del proceso general de la empresa, determinación de puntos de control y sistemas de medición. Aplicación de herramientas de Calidad y Productividad.
<b>Desde Septiembre 2008</b>	<i>General Motors:</i> Capacitadora y Motivadora de Asesores. Capacitación en Manejo de Situaciones Conflictivas, Trabajo en Equipo, Administración del Tiempo, Liderazgo, Atención al Cliente y Servicio al Cliente
<b>Septiembre - Noviembre 2008</b>	<i>Escuela de Postgrado en Administración de Empresas (ESP AE):</i> Coordinadora de Calidad. Mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad implantado, Seguimiento de cumplimiento de indicadores de gestión, Auditoría Internas de Calidad, Levantamiento y Seguimiento de Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora, Definición de Objetivos anuales de Calidad, Análisis Continuo del Sistema.
<b>Desde Mayo 2008</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral (ICHE):</i> Profesora de Management Control. Jefe de Materia, Planificación del contenido de Materia, dictado del curso por dos semestres.

*Cdla. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047*

[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)

Diana

## ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA

<b>2004 – 2008</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> <u>Directora de Adquisiciones y Suministros.</u> Implementación de Mejoras Administrativas y Operativas en los procesos y flujos de trabajo entre el Departamento de Adquisiciones, Bodega General y demás áreas de la Institución. Coordinación de importaciones y donaciones. Comunicación con proveedores extranjeros. Reclutamiento, Calificación y Selección de Proveedores de acuerdo a los Estándares de Calidad establecidos por la Norma de Calidad NTC ISO 9001:2000. Control y Seguimiento de Indicadores de Calidad del área. Toma de decisiones y Resolución de Conflictos en general.
<b>2006 – 2007</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> <u>Guardalmacén General (E).</u> Manejo, control y distribución de todos los bienes, materiales y suministros de la Institución. Ingresos/Salidas de Bodega. Control de Stock. <i>Cargo temporal (4 meses) hasta designar a la persona actual.</i>
<b>2003 – 2009</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> <u>Auditora Interna de Calidad.</u> Planificación, Ejecución y Seguimiento de No Conformidades resultantes de Auditorías Internas en diferentes unidades de la Universidad, tales como: Área Financiera, Facultad de Ingeniería Eléctrica, Relaciones Externas, Soporte Informático, Escuela de Postgrados (ESPAE), Facultad de Ciencias de la Tierra, Centro de Estudios del Medio Ambiente, y otros. <b>Lead Auditor, certificada por COTECNA.</b>
<b>2003 – 2004</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> <u>Asistente Financiera.</u> Manejo de Inversiones en Certificados a Plazo. Supervisión de las operaciones de un Fideicomiso. Reestructuración del Área Financiera de la ESPOL. Levantamiento de Información, Elaboración, Reforma e Implantación de Flujos Operativos para los Trámites Financieros. Planificación e Implementación de Cambios Administrativos y Tecnológicos.

**Cda. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047**

[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)

Diana

## ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA

<b>2003 – 2005</b>	<i>Escuela Superior Politécnica del Litoral:</i> <u>Coordinadora de Calidad.</u> Responsable de la implantación del Sistema de Calidad ISO 9001 en el Área Financiera de la ESPOL. Estructuración de los objetivos anuales de calidad. Definición y seguimiento de indicadores. Elaboración del Plan Anual de Formación. Detección y Levantamiento de No Conformidades. Seguimiento de Acciones Preventivas y Correctivas. Difusión de requisitos y resoluciones adoptadas dentro del Sistema de Calidad. Tratamiento de Quejas de los Clientes. Control de Documentos de Calidad. <b>Auditora Interna de Calidad (Empresa Española ASECAL).</b>
<b>2001 – 2002</b>	<i>SUMESA S.A.:</i> <u>Asistente de Organización y Métodos.</u> Difusión, Comunicación, Elaboración de Procedimientos e Implantación del Sistema de Calidad ISO 9001. Asistencia en interrelación departamental (flujo de información). <b>Auditora Interna de Calidad certificada por Bureau Veritas.</b>
<b>1998 – 1999</b>	<i>Restaurante El Fortín (Empresa Familiar):</i> <u>Administradora.</u> Contabilidad de Créditos y Efectivo, Recepción de Clientes, Control de Empleados, Planificación Semanal, Trato con Proveedores y Pago de Obligaciones.
<b>1997 – 1998</b>	<i>Celebrity Catering Service (Empresa Familiar):</i> <u>Asistente de Gerencia.</u> Presupuestos y Paquetes Promocionales de Banquetes y Eventos, Planificación y Organización.

*Cda. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047*

[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)

Diana

**ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA**

### OTROS ESTUDIOS Y HABILIDADES

Dominio del Idioma Inglés: Gramática, Escritura, Lectura y Conversación. Un año de estudio y experiencia en los E.E.U.U. (Roosevelt High School ESL Program). 2002-2003

Dominio de Herramientas Utilitarias: Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, Microsoft Visio, Project y otros. (Escuela Superior Politécnica del Litoral)

Curso Control de Restricciones dictado por la empresa TOK. Noviembre de 2003

Curso de Auditorías Internas de Calidad para la Norma ISO 9001:1994, dictado por Bureau Veritas, año 2000.

Seminario de Elaboración de Procedimientos para la implementación del Sistema de Calidad ISO 9000 dictado por ASECAL (empresa española). Mayo 10 de 2004

Seminario de Auditorías Internas de Calidad ISO 9000, dictado por ASECAL (empresa española). Mayo 11 de 2004

Curso de Lead Auditor ISO 9001:2000, dictado por COTECNA. Abril 2006.

*Cdla. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047*

[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)

Diana

**ING. DIANA D. MONTALVO BARRERA**

**REFERENCIAS PERSONALES**

- Lcda. Blanca de Dier**      SENEFELDER: Gerente de Compras.  
Cda. Los Esteros Mz. 17A Villa 11  
Telf. 2494501 - 2584860
- Dr. Juan Montalvo**      Corte Suprema del Ecuador  
Cda. AQUAMARINA  
Telf. 2831415
- Crncl. Miguel Montalvo**      SEGUIRESA: Presidente  
Barrio Centenario  
Telf. 2582004 – 2560281
- Ing. Miguel Fierro**      ESPOL  
Vicerrector Asuntos Estudiantiles y Bienestar  
Telf. 2269120
- Econ. Federico Bocca**      ESPOL  
Vicepresidente Financiero  
Telf.: 2269188

*Cda. C.O.V.I.E.M. mz. 27 villa 10. Telf.: 2438065-2269528-2530383 ext. 135-099171047*

[dmontalv@espol.edu.ec](mailto:dmontalv@espol.edu.ec) - [diana\\_montalvob@hotmail.com](mailto:diana_montalvob@hotmail.com)